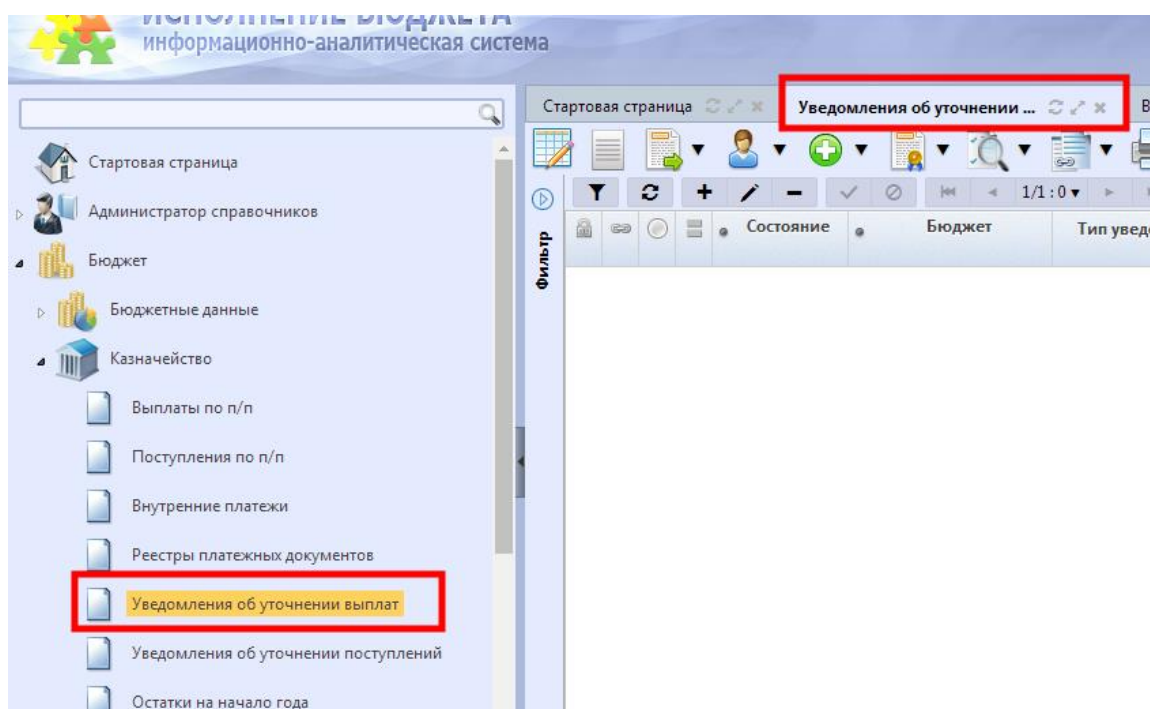


Интерфейс «Уведомления об уточнении выплат»

Переход к интерфейсу

Для работы с документами интерфейса «Уведомления об уточнении выплат» необходимо выполнить переход по следующим пунктам:

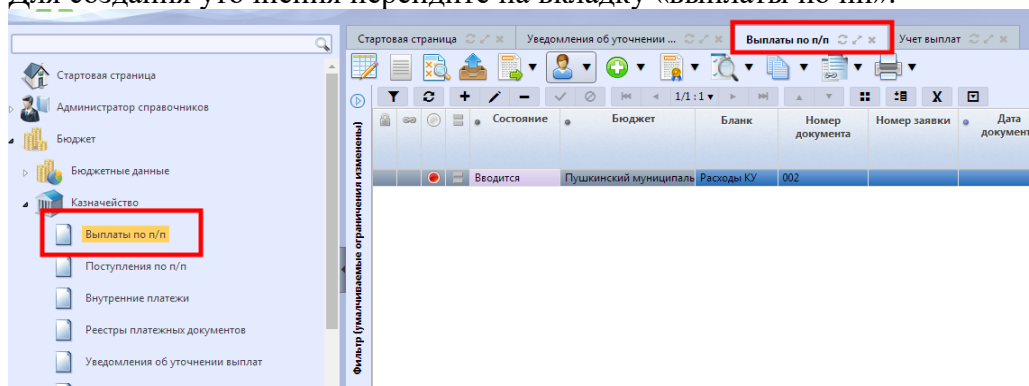
- 1) вкладка «Навигатор»;
- 2) группа «Бюджет»;
- 3) подгруппа «Казначейство»;
- 4) интерфейс «Уведомления об уточнении выплат»



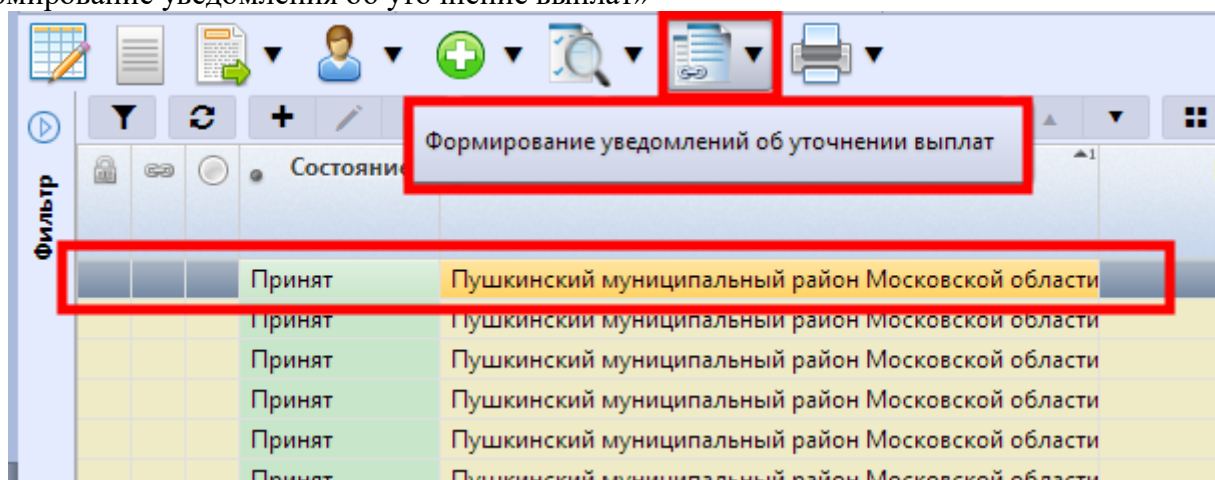
Формирование уточнения:

Для формирования уведомления об уточнение выплат на интерфейсе «выплаты по пп» используется кнопка генерации.

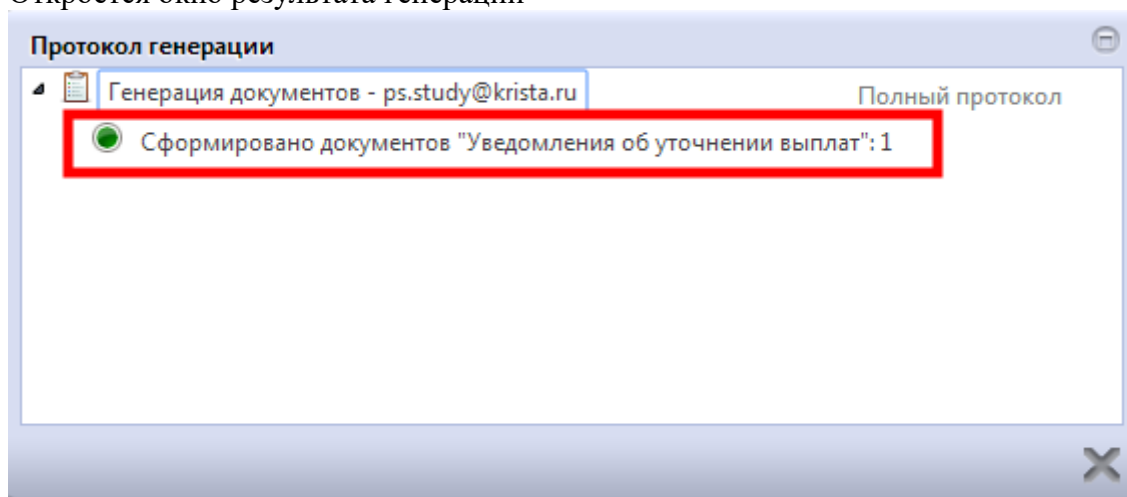
Для создания уточнения перейдите на вкладку «выплаты по пп».



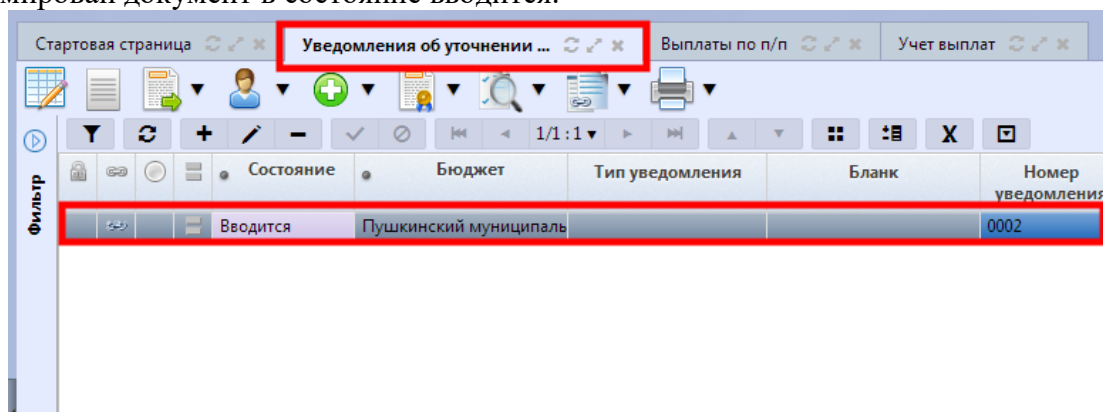
Выделите документ который следует уточнить и нажмите кнопку «Генерация»-> «Формирование уведомления об уточнение выплат»



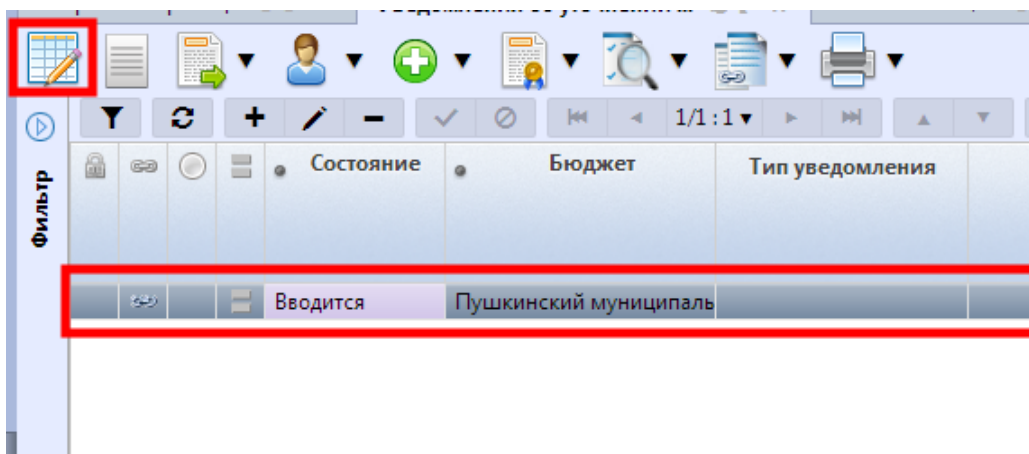
Откроется окно результата генерации



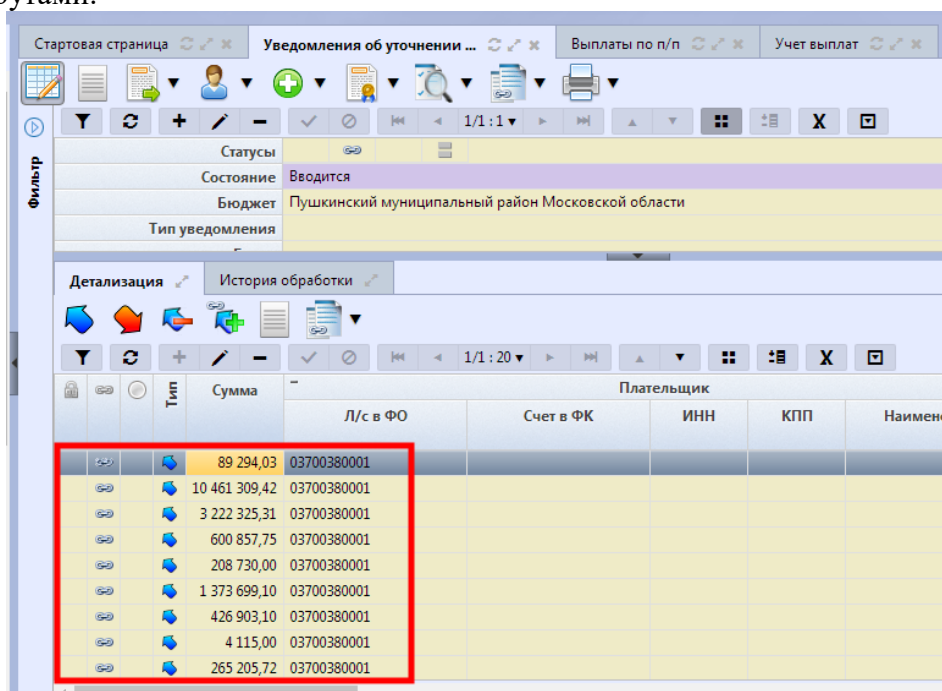
И на интерфейсе «Уведомление об уточнение выплат» автоматически будет сформирован документ в состоянии вводится.



Переходим в детализацию по соответствующей кнопке «Детализация»



В детализации на вкладке «Детализация» добавлены строки с исходными атрибутами.



Тип может быть следующий:



- исходная строка;



- новая строка;



-частично уточненная;



- полностью уточненная;

Для внесения изменения какой либо строки нужно её выделить и нажать кнопку «Добавить строку с новыми атрибутами».

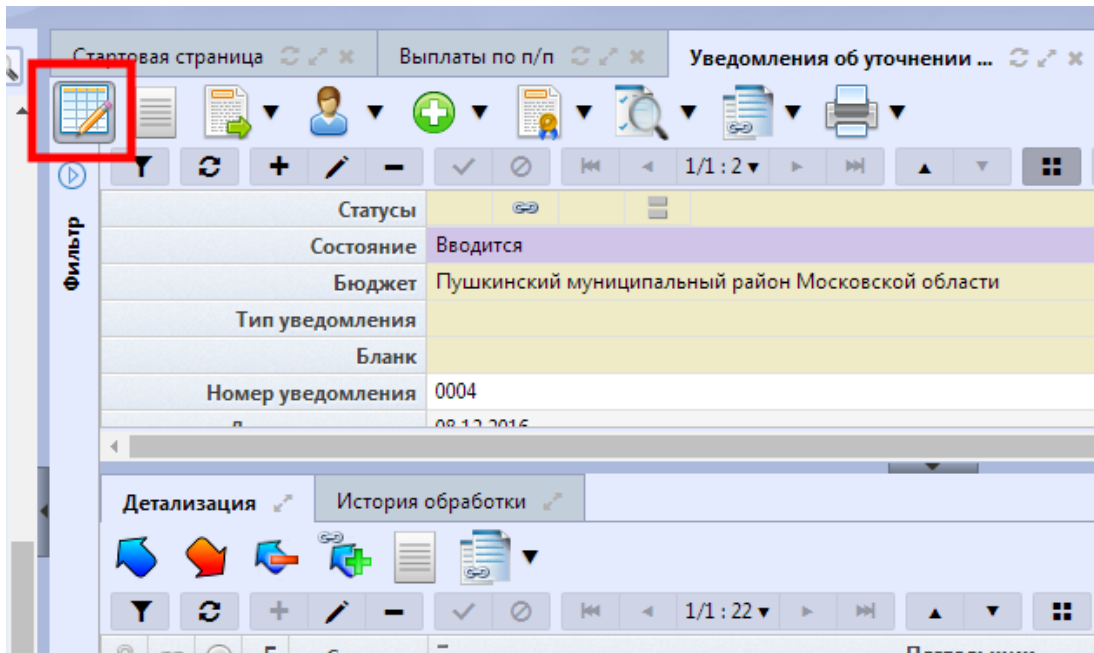
тип уведомления		Бланк		Число уведомлений 0004	
Детализация		История обработки			
Тип	Сумма	Л/с в ФО	Счет в ФК	Плательщик	
				ИНН	
	89 294,03	03700380001			
	10 461 309,42	03700380001			
	1 046 309,42	03700380001			
	3 222 325,31	03700380001			
	600 857,75	03700380001			
	208 730,00	03700380001			
	1 373 699,10	03700380001			
	126 903,10	03700380001			

Появится новая строка в которой необходимо указать что именно уточняется.

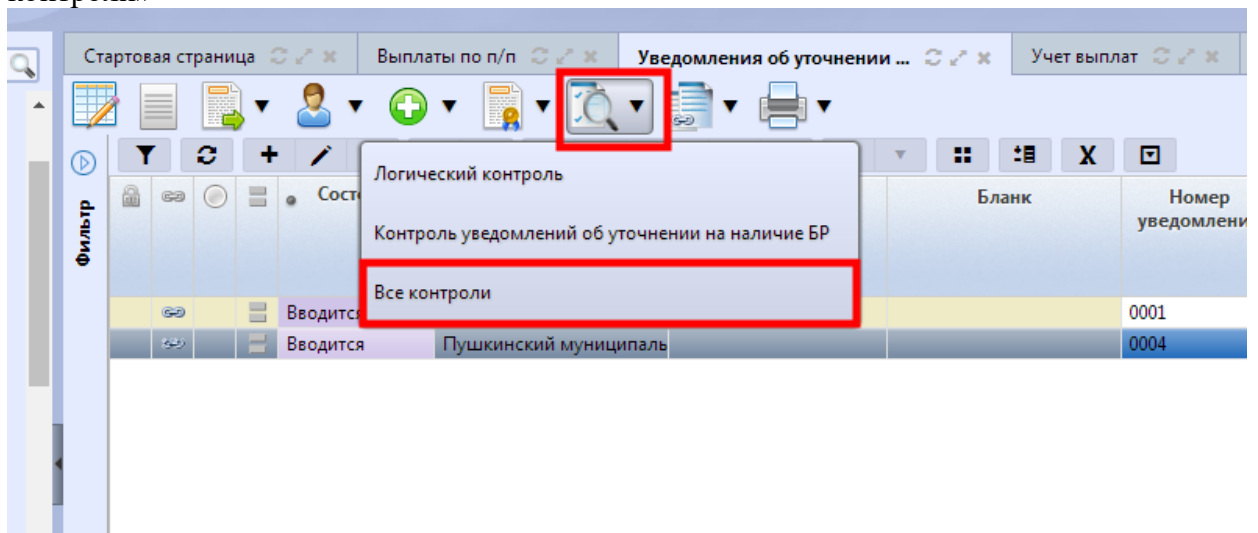
После уточнения всех необходимых параметров сохраняем изменения по кнопке «Принять изменения»

Детализация		История обработки			
Тип	Сумма	Л/с в ФО	Счет в ФК	Плательщик	
				ИНН	
	89 294,03	03700380001			
	10 461 309,42	03700380001			
	1 046 309,42	03700380001			
	3 222 325,31	03700380001			
	3 222 325,31	03700380001			
	600 857,75	03700380001			

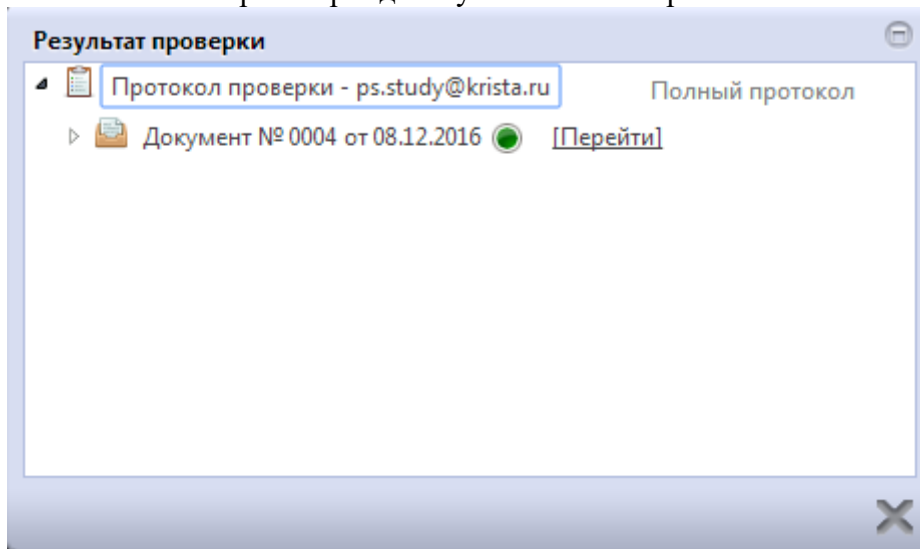
Возвращаемся в заголовок документа по кнопке детализация.



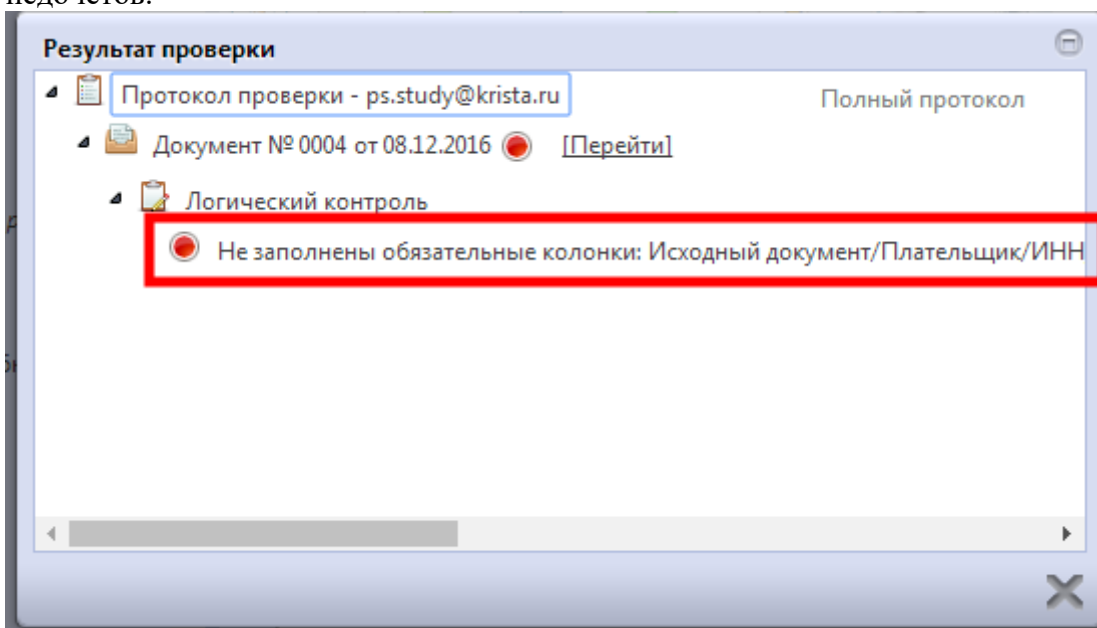
Перед тем как переводить документ дальше по цепочке состояний необходимо проверить его на контроли. Для этого необходимо нажать кнопку «Проверить документ»-«Все контроли»



Если контроли пройдены успешно то откроется окно с зеленым шаром

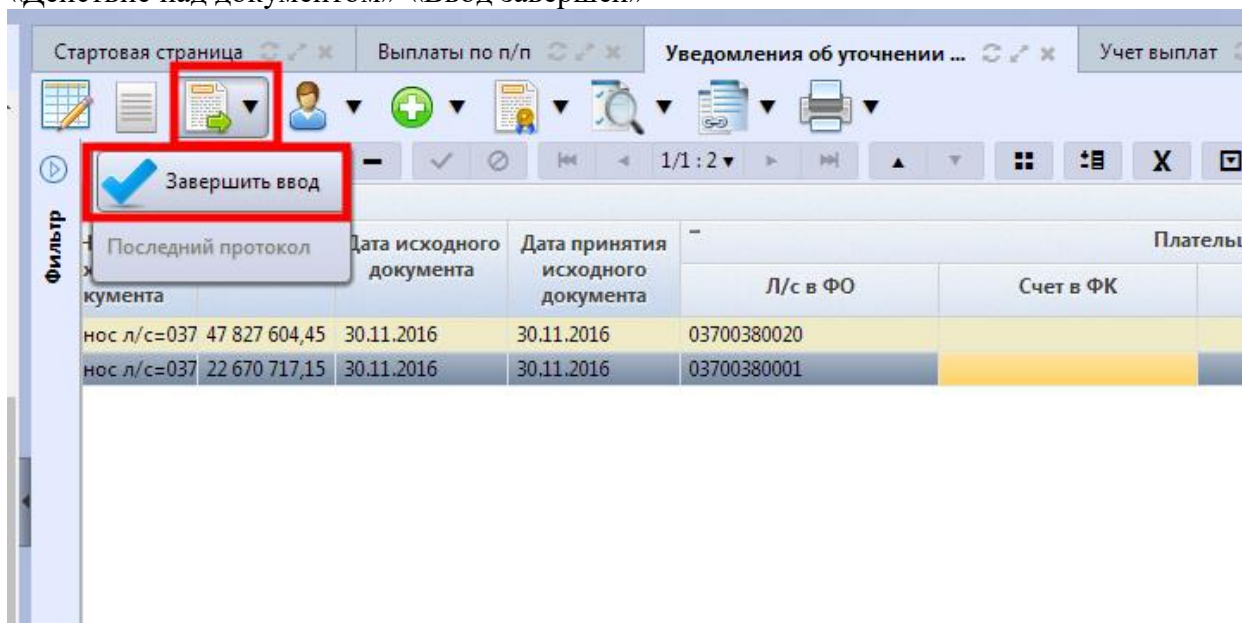


Если документ заполнен не верно откроется окно с красным шаром и описанием недочетов.



Если возникла ошибка то исправить указанные недочеты и повторить контроль пока не будет пройден успешно.

Далее следует перевести документ в следующее состояние «Ввод завершен» по кнопке «Действие над документом»-«Ввод завершен»



Следующим шагом будет наложение ЭЦП на документ. Для этого нужно воспользоваться кнопкой «Операции с подписями» и наложить соответствующую подпись.

The screenshot shows a software interface with a toolbar at the top and a table below. The toolbar includes icons for document operations, with a red box highlighting a document icon. Below the toolbar is a table with columns for document details and payer information.

Номер ходного документа	Сумма	Дата исходного документа	Дата принятия исходного документа	Плательщик		
				Л/с в ФО	Счет в ФК	ИНН
нос л/с=037	47 827 604,45	30.11.2016	30.11.2016	03700380020		
нос л/с=037	22 670 717,15	30.11.2016	30.11.2016	03700380001		

После того как все подписи будут наложены документ переводится в следующее состояние в зависимости от схемы состояний по кнопке «Действия над документом».